

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 ИМ.ИСА ХУАДОНТИ С.ЧИКОЛА  
ИРАФСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ**

---

---

**(МКОУ СОШ №3 С.ЧИКОЛА)**

**ПРИКАЗ**

**от 23.11. 2022 г**

**№ 87**

**с. Чикола**

**О проведении и проверке итогового сочинения (изложения)  
в МКОУ СОШ №3 с. Чикола в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022/23 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 28.10.2022 № 04-411, **приказываю:**

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 07.12.2022 г. (основной срок) для обучающихся XI классов МБОУ СОШ №3 с.Чикола как условие допуска к государственной итоговой аттестации;
2. Назначить ответственным лицом за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в школе Албегонову Ирму Тасолтановну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
3. Заместителю директора по УВР Албегоновой И.Т. обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения);
4. Создать материально-технические условия проведения итогового сочинения (изложения);
5. Утвердить состав комиссии участвующей в организации проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 1)
6. Назначить Темирову Залину Аликову, учителя информатики техническим специалистом для оказания информационно-технологической помощи, в том числе по организации печати бланков и копированию бланков итогового сочинения (изложения).
7. Ответственному за проведение итогового сочинения (изложения) Албегоновой И.Т., заместителю директора по УВР:

7.1. Ознакомить с инструктивным материалом членов комиссии, организаторов, дежурных вне аудиторий, участвующих в организации проведения итогового сочинения (изложения) под роспись;

7.2. Ознакомить комиссию (экспертов) по проверке итогового сочинения (изложения) с критериями проверки итогового сочинения (изложения), с инструкцией оформления поля «Результаты оценивания сочинения (изложения)» в бланке регистрации;

7.3. Произвести рассадку участников итогового сочинения (изложения) в аудитории;

7.4. Обеспечить кабинеты для проведения итогового сочинения (изложения) орфографическими и толковыми словарями;

8. Классному руководителю 11 «а» класса Хасцаевой Мадине Борисовне:

8.1. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о дате и месте проведения итогового сочинения (изложения).

8.2. Провести с участниками итогового сочинения (изложения) инструктаж, в том числе о запрете наличия средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных записок и иных средств хранения и передачи информации;

9. В день проведения итогового сочинения (изложения), 7 декабря 2022 года:

9.1. Классному руководителю 11 «а» класса Хасцаевой М.Б. обеспечить явку участников итогового сочинения (изложения) в сроки, определенные настоящим приказом;

9.2. Проверить наличие у участников итогового сочинения (изложения) документа удостоверяющего личность, гелиевой ручки с чернилами черного цвета.

10. Техническому специалисту Темировой З.А., не менее чем за 15 минут до проведения итогового сочинения скачать и распечатать темы сочинения и передать руководителю МКОУ СОШ №3 с. Чикола.

11. Внести изменения в режим работы МКОУ СОШ №3 с. Чикола, своевременно известив о них всех участников образовательного процесса (при необходимости).

12. Организовать и провести проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) в соответствии с разделом 9 Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в РСО-Алания в установленные сроки;

12.1. Представить в Управление образования АМС Ирафского района:

12.2. Оригиналы бланков итогового сочинения (изложения)

12.3. Неиспользованные и испорченные бланки ответов итогового сочинения (изложения);

12.4.Черновики;

12.5.Акты о досрочном завершении и об удалении участников итогового сочинения (изложения) при наличии;

12.6.Сопроводительную документацию по проверке итогового сочинения (изложения);

12.7.Протоколы проверки итогового сочинения (изложения)

13.Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на себя.

Директор школы:



Р.С.Тускаева

Приложение 1 к приказу №87  
от 23.11.2022 года

**Состав комиссии МБОУ СОШ №3 с.Чикола участвующей в организации  
проведения итогового сочинения (изложения)**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О. членов комиссии</b>	<b>Должность/предметная специализация</b>
1	Албегонова Ирма Тасолтановна	Замдиректора по УВР
2	Химилонова Аза Борисовна	Учитель начальных классов
3.	Цориева Жанна Хушиновна	Социальный педагог
4.	Сабаева Альбина Джабраиловна	Учитель английского языка
5.	Батырова Марина Михайловна	психолог

**Приложение 2 к приказу №87  
от 23.11.2022 года**

**Состав комиссии (экспертов), участвующих в проверке итогового сочинения  
(изложения)**

1. Бабочиева Фатима Османовна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №3 с.Чикола- эксперт по проверке итогового сочинения (изложения);
2. Дзираева Мая Рамазановна- учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №3 с.Чикола- эксперт по проверке итогового сочинения (изложения).

**Приложение 3 к приказу №87  
от 23.11.2022 года**

**Список организаторов, задействованных в проведении итогового  
сочинения (изложения)**

- 1.Цориева З.К
- 2.Батырова М.М.
- 3.Цориева И.М.
- 4.Сабаева А.Дж.

**Приложение 4 к приказу №87  
от 23.11.2022 года**

**Дежурные, участвующие в организации  
итогового сочинения (изложения) вне кабинетов (аудиторий)**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО дежурного</b>	<b>Предметная специализация</b>
1.	Хасцаева Мадина Борисовна	Учитель осетинского языка и литературы
2.	Увжикоева Залина Муратовна	Учитель осетинского языка и литературы